



EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Mabel Beatriz Esquivia Mercado

Número de contrato: N° CO1.PCCNTR. 9035362

Periodo: abril de 2026

Supervisor de contrato: Jose Libardo Tapiero Cuellar

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes abril de 2026:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

No	Obligaciones
1	Diseñar el Plan de trabajo general de los proyectos de servicios tecnológicos financiados en el centro de formación con metas, actividades, productos, resultados, impactos esperados y cronograma que aseguren la ejecución del proyecto avalado para la vigencia y el apoyo al cumplimiento de los lineamientos de la entidad, lineamientos de SENNOVA, Lineamientos de la Estrategia de Servicios Tecnológicos, lineamientos del Sistema unificado de Gestión Documental SENNOVA, Plan de Acción, Plan estratégico Institucional u otro que aplique a la tipología del servicio.
2	Liderar la divulgación y oferta de servicios del portafolio de Servicios Tecnológicos, la atención de usuarios (internos y externos) y el fomento de la I+D+i.
3	Identificar oportunamente los riesgos, las oportunidades y la ocurrencia de desviaciones en el sistema de gestión, o de los procedimientos técnicos para su gestión y reporte, y desarrollar las acciones destinadas a prevenir, minimizar o corregir dichos desvíos, de acuerdo con los procedimientos documentados del laboratorio.
4	Asegurar la actualización del portafolio de servicios tecnológicos en las bases de datos definidas por la dirección general.
5	Cumplir la normativa, reglamentaciones, lineamientos, políticas que direccionan el que hacer del laboratorio y las metas establecidas en los indicadores definidos por la Dirección.
6	Liderar la articulación del portafolio de Servicios Tecnológicos con las demás líneas SENNOVA y los programas de formación del centro al que pertenece.
7	Informar a la Subdirección del Centro acerca del desempeño del sistema de gestión del laboratorio incluyendo el cumplimiento de las metas, indicadores, planes y programas concertados, así como cualquier necesidad de mejora.
8	Orientar el desarrollo de las reuniones que programe el centro para realizar el seguimiento al desarrollo de proyecto de servicios tecnológicos y para efectuar la comunicación relativa a la eficacia del Sistema de Gestión y la importancia de cumplir los requisitos del cliente y otros requisitos.



9	Participar de las revisiones por la dirección del sistema de gestión del laboratorio para asegurar su conveniencia, adecuación y eficacia, y para introducir los cambios o mejoras necesarios y a las reuniones programadas por la Coordinación SENNOVA o Activador de Servicios Tecnológicos.
10	Asegurar la competencia del personal para realizar las actividades de los servicios tecnológicos de las cuales es responsable para evaluar la importancia de las desviaciones.
11	Planificar, asegurar, verificar, revisar y aprobar los servicios o productos antes de liberar a los beneficiarios interno o externos de los servicios tecnológicos y otros métodos establecidos en la norma criterio.
12	Suministrar oportunamente la información requerida por la Subdirección del Centro, Coordinación SENNOVA, Activador de la de Servicios Tecnológicos, Dinamizador de ST o por el responsable de servicios tecnológicos.
13	Asegurar la participación en los ensayos de aptitud aprobados en la formulación del proyecto.
14	Participar en las reuniones y actividades de transferencia tecnológica programadas por Servicios Tecnológicos.
15	Participar en la Línea Técnica a la que pertenezca el proyecto en ejecución del centro de formación.
16	Apoyar la evaluación técnica, administrativa y presupuestal de los proyectos de investigación aplicada, desarrollo tecnológico e innovación que se formulen por el SENA para el desarrollo de actividades misionales, acorde con las indicaciones dadas por la Dirección General y/o la subdirección de centro.
17	Participar en ejercicios de autoevaluación/autodiagnóstico o auditoría interna de proyectos, a través de los medios remotos dispuestos por la institución, cuando se requiera.
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.
19	Prestar apoyo especializado en actividades de orientación y atención al usuario en las instalaciones del Centro de Formación del SENA, cuando así lo requiera la adecuada ejecución del objeto contractual, brindando una atención oportuna, respetuosa, eficiente y con criterios de calidad, manteniendo una conducta ética, cordial y profesional frente a los grupos de interés de la Entidad, suministrando información clara, completa y veraz, y apoyando la gestión de solicitudes, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos canalizados por los medios institucionales, garantizando su orientación, trámite y respuesta dentro de los términos legales vigentes, todo ello con autonomía técnica y administrativa, sin subordinación, sin control de horario, sin exclusividad ni sujeción a jornada laboral, conforme a la naturaleza del contrato de prestación de servicios.
20	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



Medición de Vida Util Pistacho: Iniciando desde el 14 de abril

3



3) Reunión SIGA y Planeación: DOFA - CMI

Correo Electrónico Insumos Técnicos DOFA-CMI: 17-04-26

15 Miércoles	16 Jueves	17 Viernes
Visita U tenessee liacab		
		Estrategia DOFA y Grupos de Valor 2026 Hassan Ibrahim Abdallah Millan
Transf. Conocimiento en Vigilancia Tecnológica e IA - Prospectiva Pedro Arturo Rodriguez Toro		

5) Evidencias de cronogramas y/o material de inducción práctica:

20-03-20

API Historia

1) Suspensión Medio (2 ml)



2) (1 columna) = 1 Macfarland

Caso 7°
desde el 16-03-26

3) Inoculador Calbra



100 µl DIM en
cada pozo
(sin minico)

tubo

+

cápsula



50 µl
→ ESC al
→ T.A.G.



36 °C / 18 h.

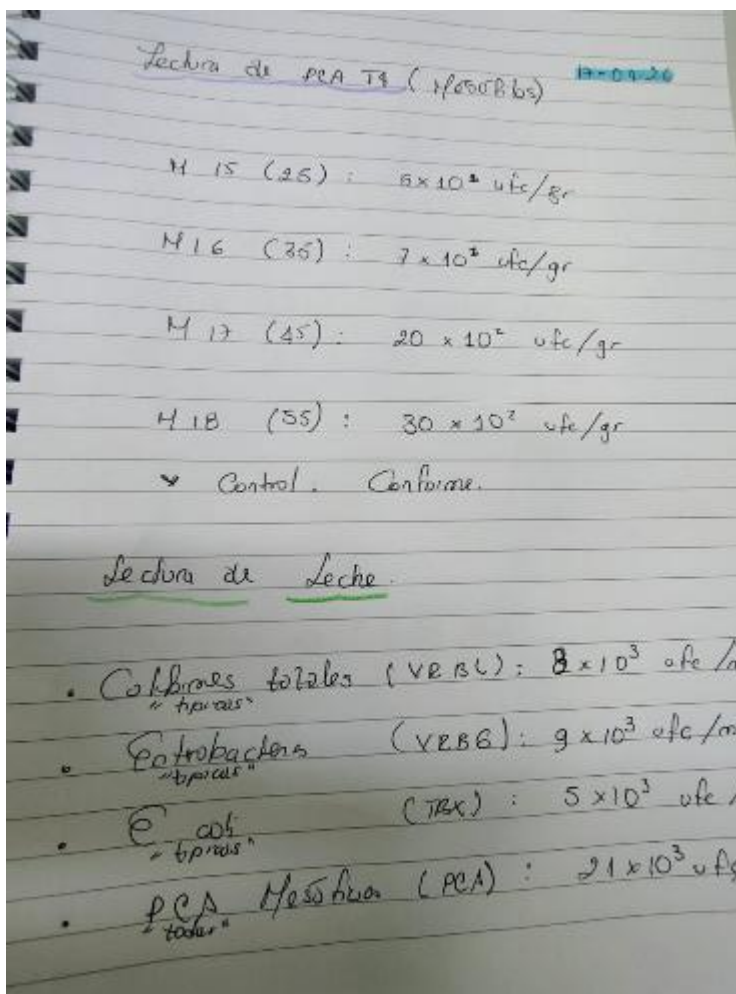
"OJO: hidrate la cámara antes"

Leche:

- 24MB 1 gota DIM (naranja)
- Interpretar Bio código
- Reporte de Resultados



8) Otros: Muestras de Clientes LAMFA (Fase de evaluación de T0 fase bioquímica y T4)





Lectura del DO18T₁ (Hyl)

20/04-20

M 15 (25): 2×10^{-1} ufc/gr (1H y 1L)

M 16 (35): 12×10^{-1} ufc/gr (7H y 5L)

M 17 (43): 20×10^{-1} ufc/gr (5H y 15L)

M 18 (55): 27×10^{-1} ufc/gr (7H y 20L)



Otros : Reuniones de Empalme Aprendices




Desear que estos 6 meses estén llenos de muchos conocimientos nuevos, también adquirir buenos momentos y adaptarme a todos los partes de el entorno en que me pongan.

Desear poder por una buena pasante estos 6 meses, aprender un poco de todas las personas que conforman el entorno de LAMFA cada día, también quiero tener la posibilidad de enseñarle a las personas los conocimientos que yo voy adquiriendo de lo mejor mantener y apoyarlas en lo que más pueda, pero sobre todas esas cosas, espero sentirme feliz y cómoda en este lugar así como me estoy sintiendo a día de hoy.



20) Gestión de procesos de interés para el cumplimiento del Plan Tecnológico y Objetivos PREVIOS 2026

Primer Entregable : DOFA y CMI Pública



Mabel Beatriz Esquivia Mercado

Para: Heberth Hernando Garcia Tamayo; Hassan Ibrahim Abdallah Millan; **y 2 más**

Vie 06/03/2026 15:33

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 03/03/2036 15:33

GOR-F-012INFORME MAR6....
330 KB

RESOLUCIÓN.pdf
669 KB

Mostrar los 3 datos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial Saludo,

Espero que estén muy bien. Luego de reunión del 3 de marzo, se envía primer entregable asociado a DOFA y CMI.

Muchas gracias por tanta orientación y bondad,

Bendiciones,



Cordialmente,

Mabel Esquivia

MABEL BEATRIZ ESQUIVIA MERCADO,

Contratista

C.C. No. 43.279.673 de Medellin

Recibí a satisfacción:

JOSE LIBARDO TAPIERO CUELLAR

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9035362 de 2026

Instructor G20